



AZYMUT

SZKOŁA PODSTAWOWA I GIMNAZJUM
PARTNER STOWARZYSZENIA STERNIK

Imię i Nazwisko

klasa Data

Karta obowiązków dyżurnego

Godzina	Zadania	Potwierdzenie wykonania
9:00 - 9:30	przygotowanie listy obecności uczniów	
9:30 - 10:00	sprzątanie szatni	
	odkurzanie	
	zebranie ubrań rzuconych na podłogę do koszy	
	sprzątanie klatki schodowej i korytarza	
9:30 - 10:00	odkurzanie	
	przetarcie mopem (jeżeli jest taka potrzeba)	
	zadania zlecone przez sekretariat lub dyrekcję	
10:00 - 12:00	zadania zlecone przez sekretariat lub dyrekcję	
12:00 - 12:40	praca w stołówce	
12:40 - 13:00 przerwa na zupełną		
13:10 - 14:10	praca w stołówce	
14:10 - 14:30 przerwa na II danie		
14:30 - 15:00	sprzątanie szatni	
	odkurzanie	
	zebranie ubrań rzuconych na podłogę do koszy	
	sprzątanie klatki schodowej i korytarza	
14:30 - 15:00	odkurzanie	
	przetarcie mopem (jeżeli jest taka potrzeba)	
	zadania zlecone przez sekretariat lub dyrekcję	
15:00 - 15:30	zakończenie dyżuru	
15:30	zwrot karty zadań z podpisami do sekretariatu	
Podsumowanie wykonanych zadań:		

Zasady pełnienia dyżuru szkolnego

Dyżurny zawsze nosi mundurek.

Dyżurny zawsze ma porządek na biurku.

Dyżurny zawsze jest uśmiechnięty.

Każdy uczeń musi być dyżurnym.

Dyżur jest obowiązkowy.